



Das DBFZ ist die Bundesforschungseinrichtung für die integrierte stoffliche und energetische Nutzung von Biomasse. Unsere Vision heißt Bioökonomie: Wirtschaft und Energiesystem funktionieren ohne fossile Ressourcen. Unser Beitrag: Biomasse ist begrenzt verfügbar und muss daher optimal eingesetzt werden. Wir identifizieren die nachhaltigen Potentiale, finden neue Anwendungsfelder und entwickeln innovative Verfahren & Technologien – immer mit Hinblick auf Wirtschaftlichkeit & Umweltverträglichkeit. Begleiten Sie uns auf diesem Weg! Wir suchen möglichst ab sofort:

Studentische / Wissenschaftliche Hilfskraft „Datenbank & Betreiberbefragung Biogas“

IHRE AUFGABEN:

- Recherchieren, Erfassen und Aktualisierungen von Anlagendaten
- Datenanalysen und grafische Aufbereitung von Daten
- Unterstützung bei der Durchführung von Befragungen

IHRE QUALIFIKATIONEN:

- Fähigkeit zum eigenständigen Arbeiten und Recherchieren
- Gute MS Office Kenntnisse, insbesondere im Bereich Statistik und in Excel-Anwendungen
- Gute Kenntnisse im Umgang mit großen Datenmengen und Datenauswertungen von Vorteil
- Fortgeschrittenes Hochschulstudium im einschlägigen Bereich (Verfahrenstechnik, Umweltwissenschaften o.ä.), gern mit erstem Abschluss
- Kenntnisse der Biogas-Anlagentechnik von Vorteil

WIR BIETEN:

- Einblicke in die Arbeit einer Forschungseinrichtung
- Ein familienbewusstes, modernes Arbeitsumfeld in einem kollegialen Arbeitsklima
- Flexible Arbeitszeiten
- Gute Anbindung an öffentliche Verkehrsmittel

ARBEITSZEIT UND VERGÜTUNG:

- Sie erhalten eine Vergütung von 13,98 €/h bis 14,59 €/h
- Wir erwarten eine Arbeitsleistung von mind. 9 bis max. 19,5 Stunden pro Woche.

Die Einstellung erfolgt kurzfristig mit einem Zeithorizont von zunächst sechs Monaten. Eine Verlängerung ist grundsätzlich möglich. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung mit einem kurzen Lebenslauf, Zeugnissen sowie Immatrikulationsbescheinigung an bewerbung@dbfz.de (nur 1 Anhang möglich, vorzugsweise als pdf, max. 5 MB).

Für eine verschlüsselte Übermittlung Ihrer Bewerbung können Sie das Uploadformular Cryptshare auf den Karriereseiten unserer Homepage <https://www.dbfz.de/stellen> nutzen.

Bei Interesse oder weiteren Fragen steht Ihnen gern Frau Daniel-Gromke unter (0341) 2434-441 telefonisch zur Verfügung.

Für die interne Verarbeitung Ihrer Fotos übermitteln Sie uns bitte eine schriftliche Einwilligung. Ansonsten bitten wir von der Verwendung von Fotos in Ihren Bewerbungsunterlagen abzusehen. Vielen Dank für Ihr Verständnis.