



Das DBFZ arbeitet an der Frage, wie die begrenzt verfügbaren Biomasseressourcen nachhaltig und mit höchster Effizienz und Effektivität zum bestehenden und zukünftigen Energiesystem sowie einer „Green Economy“ beitragen können. Diesen Auftrag verfolgt das DBFZ unter Berücksichtigung innovativer Technologien, der wirtschaftlichen Auswirkungen sowie der Umweltbelange. Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir ab sofort:

Studentische/ Wissenschaftliche Hilfskraft (m/w/d) „Aufbereitung von Bioökonomie Daten“

IHRE AUFGABEN:

In Rücksprache mit den Projektmitarbeitern bearbeiten Sie unter anderem folgende Aufgaben:

- Dateneingabe (interaktiv mit GUI oder skriptbasiert z.B. über Einlesen von Excel-Dateien)
- Import der Daten aus heterogenen Quellen in die Datenbank
- Vorbereiten von Daten in MS-Excel

IHRE QUALIFIKATIONEN:

- Ein fortgeschrittenes Studium der Ingenieurs- oder Informatikwissenschaften, gerne auch mit erstem Abschluss
- Sicheren Umgang mit MS-Excel, Kenntnisse im Erstellen von VBA-Skripts sind vorteilhaft
- Grundlegende Kenntnisse im Umgang mit relationalen Datenbanken (SQL) und erste Erfahrung mit der Programmiersprache Python sind vorteilhaft

WIR BIETEN:

- Einblicke in die Arbeit einer Forschungseinrichtung
- Ein familienbewusstes, modernes Arbeitsumfeld in einem kollegialen Arbeitsklima
- Flexible Arbeitszeiten
- Gute Anbindung an öffentliche Verkehrsmittel

ARBEITSZEIT UND VERGÜTUNG:

- Sie erhalten je nach persönlichem Profil eine Vergütung von 12,00 €/h bis 12,37 €/h.
- Wir erwarten eine Arbeitsleistung von mind. 10 bis max. 19,5 Stunden pro Woche.

Die Einstellung erfolgt kurzfristig mit einem Zeithorizont von zunächst sechs Monaten. Eine Verlängerung ist grundsätzlich möglich. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung mit einem kurzen Lebenslauf, Zeugnissen sowie Immatrikulationsbescheinigung an bewerbung@dbfz.de (nur 1 Anhang möglich, vorzugsweise als pdf, max. 5 MB).

Für eine verschlüsselte Übermittlung Ihrer Bewerbung können Sie das Uploadformular Cryptshare auf den Karriereseiten unserer Homepage <https://www.dbfz.de/stellen> nutzen.

Bei Interesse oder weiteren Fragen steht Ihnen gern Herr Arne Gröngroft unter (0341) 2434-446 telefonisch zur Verfügung.

Für die interne Verarbeitung Ihrer Fotos übermitteln Sie uns bitte eine schriftliche Einwilligung. Ansonsten bitten wir von der Verwendung von Fotos in Ihren Bewerbungsunterlagen abzusehen. Vielen Dank für Ihr Verständnis.