



Das DBFZ ist die Bundesforschungseinrichtung für die integrierte stoffliche und energetische Nutzung von Biomasse. Unsere Vision heißt Bioökonomie: Wirtschaft und Energiesystem funktionieren ohne fossile Ressourcen. Unser Beitrag: Biomasse ist begrenzt verfügbar und muss daher optimal eingesetzt werden. Im Projekt ETH-Soil wollen wir mittels biologischer Düngemittel die Lebensbedingungen der ländlichen Bevölkerung in Äthiopien verbessern. Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir ab sofort:

Projektmanager/Projektcontroller (m/w/d)

IHRE TÄTIGKEITSSCHWERPUNKTE:

- Erarbeitung, Implementierung und Pflege eines Monitorings
 - zum Projektfortschritt einschließlich regelmäßiger Abweichungs- und Risikoanalyse
 - zu Kosten und Budget im Projekt einschließlich regelmäßige Soll-Ist-Abweichungsanalyse und Projektkalkulation
- Aufbau eines Vertragsmonitorings, Vorbereitung von Verträgen und Beschaffungen
- Interne Berichtslegung an die Projektleitung

WIR ERWARTEN:

- Ein erfolgreich abgeschlossenes Hochschulstudium im Bereich Betriebswirtschaft o. vgl. Qualifikation
- Erfahrungen im Projektmanagement und -controlling
- Vertiefte Kenntnisse in MS Office Anwendungen (Word, Excel), MS-Project Kenntnisse sind von Vorteil
- Analytische Fähigkeiten, verbindliches und sicheres Auftreten
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift

WIR BIETEN:

- Ein familienbewusstes, modernes Arbeitsumfeld in einem kollegialen Arbeitsklima
- Flexibilität in Arbeitszeit und Arbeitsort durch Gleitzeitregelung und Möglichkeiten der Tele- oder Mobilarbeit
- Eine Vergütung nach TVÖD (Bund) bis zur Entgeltgruppe 9b mit Jahressonderzahlung sowie vermögenswirksamen Leistungen und betrieblicher Altersvorsorge
- Persönliche und fachliche Weiterbildungsmöglichkeiten
- Sehr gute Anbindung an öffentliche Verkehrsmittel und einen Zuschuss zum Jobticket

Die Stelle soll mit 80% einer Vollzeitstelle (derzeit 39 Stunden/pro Woche) möglichst ab dem 16.10.2023 besetzt werden und ist bis 31.03.2027 befristet.

Bitte bewerben Sie sich mit Ihrer aussagefähigen Bewerbung einschließlich Motivationsschreiben (nur 1 Anhang, vorzugsweise als pdf, max. 5 MB).

Kennziffer: 310923101
Bewerbungsfrist: 26.09.2023
E-Mail: bewerbung@dbfz.de

Für eine verschlüsselte Übermittlung Ihrer Bewerbung können Sie das Uploadformular Cryptshare nutzen.

www.dbfz.de/stellen

Ansprechpartnerin:
Frau Alexandra Mohr-Schüppel
Telefon: +49 (0)341 2434-112

Das DBFZ strebt eine Erhöhung des Anteils von Frauen in der Belegschaft an und fordert deshalb qualifizierte Frauen nachdrücklich zur Bewerbung auf. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt. Die bevorzugte Berücksichtigung von Schwerbehinderten oder ihnen gleichgestellte Bewerber kann nur erfolgen, wenn ein entsprechender Nachweis der Bewerbung beigefügt ist.

Reisekosten, die dem Bewerber (m/w/d) bei einem Bewerbungsgespräch entstehen, können nur nach der „Regelung über den Reisekostenzuschuss für Vorstellungsreisen für das Bundesministerium des Inneren und den Geschäftsbereich BMI“ (Z11-30201/2#1) erstattet werden.

Für die interne Verarbeitung Ihrer Fotos übermitteln Sie uns bitte eine schriftliche Einwilligung. Ansonsten bitten wir von der Verwendung von Fotos in Ihren Bewerbungsunterlagen abzusehen. Vielen Dank für Ihr Verständnis.