

Das DBFZ Deutsches Biomasseforschungszentrum gemeinnützige GmbH befasst sich mit technischen, ökonomischen und ökologischen Fragestellungen auf dem Gebiet der energetischen und integrierten stofflichen Nutzung nachwachsender Rohstoffe in der Bioökonomie. Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir möglichst zum 01.02.2020 einen

Sachbearbeiter Personal (m/w/d)

Ihre Tätigkeitsschwerpunkte:

- Erstellen von Tätigkeitsbeschreibungen und Feststellung der tariflichen Eingruppierung
- Feststellung der Stufenzuordnung bei Eingruppierungsvorgängen
- Bearbeitung von Personaleinzelangelegenheiten während laufender Beschäftigungsverhältnisse z. B. von Teilzeitanträgen, Elternzeit, Nebentätigkeitsanzeigen
- Ansprechpartner für Führungskräfte und Mitarbeiter bei arbeits- und tarifrechtlichen Fragestellungen
- Bearbeitung schwieriger Sachverhalte in der Personalarbeit z. B. in der Entgeltabrechnung, sv-rechtlichen Beurteilung, befristungsrechtliche Problemstellungen

Ihre Qualifikation:

- Kaufmännischer Hochschulabschluss möglichst mit personalwirtschaftlicher Ausrichtung oder gleichwertige Kenntnisse und Fähigkeiten
- Berufserfahrung idealerweise in einem wissenschaftlichen Umfeld
- Kenntnisse im Arbeitsrecht einschließlich Befristungsrecht sowie im Tarifrecht des öffentlichen Dienstes vorzugsweise im Bereich Bund
- Kenntnisse im Mitarbeiterdatenschutz sind von Vorteil
- Erfahrungen in der Entgeltabrechnung, sv-rechtlichen Beurteilung und betrieblichen Altersvorsorge möglichst VBL
- Kenntnisse der Sage-Software, Modul Personalwirtschaft sind von Vorteil

Wir bieten Ihnen:

- Ein familienbewusstes, modernes Arbeitsumfeld in einem kollegialen Arbeitsklima
- Flexible Arbeitszeiten durch Gleitzeitregelung
- Eine Vergütung nach den Regelungen des TVÖD (Bund) EG 9b einschließlich der Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes wie z. B. Betriebliche Altersvorsorge
- Gute Anbindung an öffentliche Verkehrsmittel

Die Stelle ist befristet für 2 Jahre in Vollzeit vorgesehen. Eine Besetzung in Teilzeit mit mindestens 80% der Regelarbeitszeit ist grundsätzlich möglich.

Das DBFZ strebt eine Erhöhung des Anteils von Frauen in der Belegschaft an und fordert deshalb qualifizierte Interessentinnen nachdrücklich zur Bewerbung auf. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.

Ihre aussagefähige Bewerbung senden Sie bitte unter Angabe der Kennziffer **110919201 bis 28.10.2019** an das DBFZ Deutsches Biomasseforschungszentrum gemeinnützige GmbH, Frau Alexandra Mohr-Schüppel, Torgauer Straße 116, D-04347 Leipzig, oder an bewerbung@dbfz.de (nur 1 Anhang, vorzugsweise als pdf). Für eine verschlüsselte Übermittlung Ihrer Bewerbung können Sie das Uploadformular Cryptshare auf unserer Karriereseite nutzen.

Reisekosten, die dem Bewerber bei einem Bewerbungsgespräch entstehen, können nur nach der „Regelung über den Reisekostenzuschuss für Vorstellungsreisen für das Bundesministerium des Inneren und den Geschäftsbereich BMI“ (Z11-30201/2#1) erstattet werden.

Für die interne Verarbeitung Ihrer Fotos übermitteln Sie uns bitte eine schriftliche Einwilligung. Ansonsten bitten wir von der Verwendung von Fotos in Ihren Bewerbungsunterlagen abzusehen. Vielen Dank für Ihr Verständnis.

